

Course Name

إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Sector Name

الموارد البشرية والتدريب

Document Type

Generated by Boostlab

[Click Here To Visit Course](#)

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Course Introduction

يهدف هذا البرنامج التدريبي إلى تمكين المشاركين من إتقان الكتابة الإدارية بشكل متكامل، عبر تدريبهم على استراتيجيات إعداد التقارير الإدارية، إعداد وصياغة المذكرات، وتمكينهم من إتقان جمع الملاحظات وتطوير محاضر الاجتماعات بفعالية.

ABU DHABI: +971 2 449 6000

ABU DHABI: +971 50 412 3294

DUBAI: +971 4 888 6787

KSA: +966 56 416 0617

EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To Visit Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Target Audience

✓ مدراء الموارد البشرية والمدراء التنفيذيون وشركاء الموارد البشرية وقادة الفرق والمتخصصون

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To Visit Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Learning Objectives

- ✓ التعرف على دور الكتابة الإدارية كوسيلة اتصال فعالة في تبسيط الإجراءات.
- ✓ فهم خصائص ومواصفات الكتابة الإدارية.
- ✓ إتقان تصميم التقارير والمراسلات الإدارية.
- ✓ التعرف على الفرق بين المذكرات الرسمية وغير الرسمية.
- ✓ إتقان تطوير الملخصات التنفيذية.
- ✓ امتلاك مهارات كتابة الملاحظات أثناء الاجتماعات.
- ✓ فهم مكونات محاضر الاجتماعات.
- ✓ إتقان إعداد مسودة محضر الاجتماع.
- ✓ فهم الأخطاء الشائعة في كتابة المذكرات ومحاضر الاجتماعات.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To Visit Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Course Outline

✓ DAY 01

أسس الكتابة الإدارية:

- ✓ دور الكتابة الإدارية كوسيلة اتصال فعالة في تبسيط الإجراءات
- ✓ خصائص ومواصفات الكتابة الإدارية الفعالة
- ✓ خطوات تصميم التقارير والمراسلات الإدارية
- ✓ المراحل البنائية لإعداد التقارير الرسمية
- ✓ دراسة حالات

ABU DHABI: +971 2 449 6000

ABU DHABI: +971 50 412 3294

DUBAI: +971 4 888 6787

KSA: +966 56 416 0617

EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To vist Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Course Outline

✓ Day 02

إعداد وصياغة المذكرات:

- ✓ الفرق بين المذكرات الرسمية وغير الرسمية.
- ✓ مهارات الصياغة اللغوية في إعداد المذكرات.
- ✓ استراتيجيات تطوير الملخصات التنفيذية.
- ✓ بعض القوالب المقترحة للملخصات التنفيذية.
- ✓ تطبيق عملي.

ABU DHABI: +971 2 449 6000

ABU DHABI: +971 50 412 3294

DUBAI: +971 4 888 6787

KSA: +966 56 416 0617

EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To vist Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Course Outline

✓ Day 03

مهارات تطوير محاضر الاجتماعات

- ✓ ماهي محاضر الاجتماعات ؟
- ✓ أنواع محاضر الاجتماعات وأهميتها
- ✓ مهارات كتابة الملاحظات أثناء الاجتماعات
- ✓ مهارات التحضير لتسجيل ملاحظات تقارير معروضة أثناء الاجتماعات
- ✓ مهارات كتابة الملاحظات لمناقشات أثناء الاجتماعات
- ✓ مهارات استخدام الرموز والخرائط الذهنية لتسجيل الملاحظات أثناء الاجتماعات
- ✓ ماهي مكونات محاضر الاجتماعات ؟
- ✓ كيف تقوم بإعداد مسودة محضر الاجتماع ؟
- ✓ معايير الإخراج النهائي لمحضر الاجتماع

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To vist Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Course Outline

✓ Day 04

الثوابت الإجرائية لإعداد التقارير الرسمية:

- ✓ كتابة التقارير الهامة بشكل رسمي.
- ✓ الشروط الفنية لكتابة التقارير الفعالة.
- ✓ عمليات فهرسة وتصنيف وعرض التقارير.
- ✓ إعداد التقارير المعلوماتية والتحليلية.
- ✓ خطوات تصميم التقارير الإدارية.
- ✓ مهارات التلخيص وإعداد الملخصات.

ABU DHABI: +971 2 449 6000

ABU DHABI: +971 50 412 3294

DUBAI: +971 4 888 6787

KSA: +966 56 416 0617

EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To vist Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Course Outline

✓ Day 05

خلال اليوم الخامس والأخير من هذا البرنامج التدريبي، يتم إجراء ورشة عمل متكاملة يقوم خلالها المشاركون بالتدرب على كيفية إعداد التقارير الإدارية، المذكرات ومحاضر الاجتماعات بشكل متكامل في بيئة عملهم.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To vist Course](#)



إعداد محاضر الاجتماعات والمذكرات

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
April 26, 2027	April 30, 2027	5 days	4250.00 \$	UAE , Dubai
July 26, 2027	July 30, 2027	5 days	4950.00 \$	England , London
Oct. 19, 2026	Oct. 23, 2026	5 days	4250.00 \$	UAE , Dubai
Jan. 18, 2027	Jan. 22, 2027	5 days	4250.00 \$	UAE , Dubai

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

[Click Here To vist Course](#)

info@boostuae.com info@boostorg.com

Generated by BoostLab •

