Consulting and Training | Reach New Heights

Course Name

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Sector Name

القيادة والإدارة

Document Type

Generated by Boostlab

Click Here To Visit Course

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Course Introduction

في بيئات العمل الحديثة التي تتسم بسرعة التغيير وتعقيد المهام وتعدد المسؤوليات، لم يعد الدور الإداري يقتصر على متابعة الأعمال أو تنفيذ التعليمات، بل أصبح يتطلب قدرة عالية على التنظيم، واتخاذ القرار، وإدارة الوقت، والتواصل المؤثر، وتحقيق النتائج بكفاءة وجودة. إن المسئول الإداري اليوم هو محور التنسيق بين الإدارات، وحلقة الوصل بين الإدارة العليا وفرق العمل، وصانع الانطباع الأول عن احترافية المؤسسة.

يهدف برنامج **"المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف"** المقدم من **Boost** إلى تمكين المشاركين من اكتساب المهارات الجوهرية التي تعزز الأداء الإداري، وترفع مستوى الإنتاجية الفردية والمؤسسية، وتطور الكفاءة المهنية في إدارة الأولويات، وتنظيم العمل، والتعامل مع الضغوط، واتخاذ القرارات الفعالة.

يركز البرنامج على الدمج بين المفاهيم الإدارية الحديثة والتطبيقات العملية الواقعية، بما يسهم في بناء مسئول إداري قادر على تحقيق نتائج ملموسة، وإدارة مهامه بثقة ودعم توجهات المؤسسة بكفاءة واحترافية.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To Visit Course

BOOST
Consulting and Training | Reach New Heights

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Target Audience

- ✓ المسئولون الإداريون ومشرفو الأقسام.
- ✓ موظفو الشؤون الإدارية والمكاتب التنفيذية.
- ✓ منسقو الإدارات والدعم الإداري.
- ✓ كل من يتولى مهام إدارية ويرغب في تطوير كفاءته ورفع إنتاجيته.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To Visit Course

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Learning Objectives

- ✓ فهم الدور الاستراتيجي للمسئول الإداري وأثره في دعم أهداف المؤسسة.
- ✓ إدارة الوقت والأولويات بكفاءة لرفع مستوى الإنتاجية.
- ✓ تطبيق مهارات تنظيم العمل وتنسيق المهام باحترافية.
- ✓ استخدام أساليب فعالة في اتخاذ القرار وحل المشكلات.
- ✓ تحسين مهارات الاتصال والتعامل مع مختلف الأطراف داخل المؤسسة.
- ✓ إدارة ضغوط العمل والمحافظة على الأداء العالي تحت التحديات.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To Visit Course

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Course Outline

✓ DAY 01

الدور المتكامل للمسئول الإداري في بيئة العمل الحديثة

- ✓ تطور مفهوم الدور الإداري ومسؤولياته الحديثة.
- ✓ خصائص المسئول الإداري الناجح ومؤشرات الأداء المتميز.
- ✓ العلاقة بين الفعالية والإنتاجية في العمل الإداري.
- ✓ آداب ومهارات التعامل المهني داخل المؤسسة.
- ✓ بناء الصورة المهنية والانضباط الوظيفي.
- ✓ إدارة العلاقات الداخلية بذكاء ومرونة.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To vist Course

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Course Outline

✓ Day 02

إدارة الوقت وتنظيم العمل لرفع الإنتاجية

- ✓ أدوات تخطيط العمل اليومي والأسبوعي.
- ✓ تحديد الأولويات وفق الأهمية والاستعجال.
- ✓ تجنب مضيعات الوقت وتحسين استثمار الموارد.
- ✓ إدارة الملفات والمراسلات باحترافية.
- ✓ متابعة وتنفيذ القرارات والإجراءات.
- ✓ التنسيق بين الإدارات بكفاءة عالية.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To vist Course

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Course Outline

✓ Day 03

مهارات الاتصال واتخاذ القرار

- ✓ أسس التواصل الواضح والمؤثر.
- ✓ مهارات الاستماع الفعال وبناء الثقة.
- ✓ إدارة الاجتماعات والمراسلات باحترافية.
- ✓ خطوات تحليل المشكلات الإدارية.
- ✓ منهجيات اتخاذ القرار الفعال.
- ✓ التعامل مع المواقف الطارئة بثقة واتزان.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To vist Course

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Course Outline

✓ Day 04

إدارة الضغوط والعمل تحت التحديات

إدارة ضغوط العمل

- ✓ مصادر الضغوط في البيئة الإدارية.
- ✓ استراتيجيات التحكم في التوتر والانفعالات.
- ✓ تحقيق التوازن بين متطلبات العمل والالتزامات الأخرى.
- ✓ تطوير القدرة على التكيف مع التغيير.
- ✓ الحفاظ على الأداء المرتفع في الظروف الصعبة.
- ✓ بناء عقلية إيجابية داعمة للنجاح الإداري.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To vist Course

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Course Outline

✓ Day 05

التميز الإداري وتحقيق النتائج

- ✓ قياس الأداء الإداري ومتابعة النتائج.
- ✓ أدوات تحسين العمليات الإدارية.
- ✓ تعزيز ثقافة الجودة في العمل اليومي.
- ✓ تقييم نقاط القوة وفرص التحسين.
- ✓ إعداد خطة تطوير مهني مستدامة.
- ✓ ترسيخ ممارسات الاحتراف الإداري داخل المؤسسة.

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To vist Course

BOOST
Consulting and Training | Reach New Heights

المسئول الإداري الفعال والمنتج المحترف

Confirmed Sessions

FROM	TO	DURATION	FEES	LOCATION
April 5, 2027	April 9, 2027	5 days	4250.00 $	UAE , Abu Dhabi
June 13, 2027	June 17, 2027	5 days	4250.00 $	Qatar , Doha
Aug. 8, 2027	Aug. 12, 2027	5 days	4250.00 $	KSA , Riyadh
Dec. 28, 2026	Jan. 1, 2027	5 days	4250.00 $	UAE , Dubai

ABU DHABI: +971 2 449 6000
ABU DHABI: +971 50 412 3294
DUBAI: +971 4 888 6787
KSA: +966 56 416 0617
EGYPT: +20 127 111 1770

Click Here To vist Course

info@boostuae.com info@boostorg.com